

FORMAT 1. PENILAIAN BORANG PROGRAM STUDI

IDENTIAL

Penilaian Dokumen Perorangan

Nama Perguruan Tinggi : Univ.
Nama Fakultas : Fak.
Nama Program Studi : BAN-PT
Jenjang : Sarjana (S1)
Nama Asesor : Dr. Asesor
Kode Panel : P00
Tanggal Penilaian : 17 - 19 Oktober 2013

No.	Butir	Aspek Penilaian	Informasi dari Borang PS	Nilai
1	1.1.a	Kejelasan dan kerealistikan visi, misi, tujuan, dan sasaran program studi.	Jelaskan disini ttg kejelasan dan kerealistikan visi, misi, tujuan dan sasaran ...	1.00
2	1.1.b	Strategi pencapaian sasaran dengan rentang waktu yang jelas dan didukung oleh dokumen.	Jelaskan di sini strategi pencapaian sasaran ...	1.00
3	1.2	Sosialisasi visi-misi. Sosialisasi yang efektif tercermin dari tingkat pemahaman seluruh pemangku kepentingan internal yaitu sivitas akademika (dosen dan mahasiswa) dan tenaga kependidikan.	Jelaskan di sini efektivitas sosialisasi visi, misi	1.00
4	2.1	Tata pamong menjamin terwujudnya visi, terlaksananya misi, tercapainya tujuan, berhasilnya strategi yang digunakan secara kredibel, transparan, akuntabel, bertanggung jawab, dan adil.	Jelaskan di sini tata pamong PS ...	1.00
5	2.2	Karakteristik kepemimpinan yang efektif (kepemimpinan operasional, kepemimpinan organisasi, kepemimpinan publik).	Jelaskan di sini tentang kepemimpinan PS ...	1.00
6	2.3	Sistem pengelolaan fungsional dan operasional program studi mencakup: <i>planning, organizing, staffing, leading, controlling</i> yang efektif dilaksanakan.	Uraikan di sini sistem pengelolaan PS ...	1.00
7	2.4	Pelaksanaan penjaminan mutu di program studi.	Jelaskan di sini pelaksanaan penjaminan mutu PS	1.00

No.	Butir	Aspek Penilaian	Informasi dari Borang PS	Nilai
8	2.5	Penjaringan umpan balik dan tindak lanjutnya.	Jelaskan di sini umpan balik yang diperoleh ...	1.00
9	2.6	Upaya untuk menjamin keberlanjutan (<i>sustainability</i>) program studi.	Jelaskan di sini upaya yang dilakukan untuk keberlanjutan PS ...	1.00
10	3.1.1.a	Rasio calon mahasiswa yang ikut seleksi terhadap daya tampung.	Jumlah calon yang ikut seleksi = 5, daya tampung PS = 1, Rasio calon mahasiswa yang ikut seleksi terhadap daya tampung = 5. Tempat menulis uraian tambahan ...	4.00
11	3.1.1.b	Rasio mahasiswa baru reguler yang melakukan registrasi terhadap calon mahasiswa baru reguler yang lulus seleksi.	Rasio mahasiswa baru reguler yang melakukan registrasi : calon mahasiswa baru reguler yang lulus seleksi = $1/1 = 1$. Tempat menulis uraian tambahan ...	4.00
12	3.1.1.c	Rasio mahasiswa baru transfer terhadap mahasiswa baru reguler.	Rasio mahasiswa baru transfer terhadap mahasiswa baru bukan transfer = $1/4 = 0.25$. Tempat menulis uraian tambahan ...	4.00
13	3.1.1.d	Rata-rata Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) selama lima tahun terakhir.	Rata-rata IPK lulusan = 3. Tempat menulis uraian tambahan ...	4.00
14	3.1.2	Penerimaan mahasiswa non-reguler (selayaknya tidak membuat beban dosen sangat berat, jauh melebihi beban ideal sekitar 12 sks).	Jelaskan bagaimana penerimaan mahasiswa non reguler ...	1.00
15	3.1.3	Penghargaan atas prestasi mahasiswa di bidang nalar, bakat dan minat.	Jelaskan bentuk penghargaan atas prestasi mahasiswa di bidang nalar, minat, dan bakat	1.00
16	3.1.4.a	Persentase kelulusan tepat waktu.	Persentase kelulusan tepat waktu (KTW) = $(20/40) = 50\%$. Tempat menulis uraian tambahan ...	4.00
17	3.1.4.b	Persentase mahasiswa yang DO atau mengundurkan diri.	Persentase mahasiswa yang DO atau mengundurkan diri = $1/17 = 5.88\%$. Tempat menulis uraian tambahan ...	4.00
18	3.2.1	Layanan dan kegiatan kemahasiswaan (ragam, jenis, dan aksesibilitasnya) yang dapat dimanfaatkan untuk membina dan mengembangkan penalaran, minat, bakat, seni, dan kesejahteraan.	Jelaskan jenis layanan PS kepada mahasiswa ...	1.00
19	3.2.2	Kualitas layanan kepada mahasiswa.	Jelaskan kualitas layanan kepada mahasiswa ...	4.00

No.	Butir	Aspek Penilaian	Informasi dari Borang PS	Nilai
20	3.3.1.a	Upaya pelacakan dan perekaman data lulusan.	Jelaskan upaya pelacakan dan perekaman data lulusan ...	1.00
21	3.3.1.b	Penggunaan hasil pelacakan untuk perbaikan: (1) proses pembelajaran, (2) penggalangan dana, (3) informasi pekerjaan, (4) membangun jejaring.	Jelaskan penggunaan hasil pelacakan untuk perbaikan ...	1.00
22	3.3.1.c	Pendapat pengguna lulusan terhadap mutu alumni.	Pendapat pengguna terhadap kualitas alumni. Respon sangat baik = 100%, respon baik = 0%, respon cukup = 0%, dan respon kurang = 0%. Tempat menulis uraian tambahan ...	4.00
23	3.3.2	Profil masa tunggu kerja pertama (dalam bulan).	Rata-rata waktu tunggu lulusan untuk memperoleh pekerjaan yang pertama = 3 bulan. Tempat menulis uraian tambahan	4.00
24	3.3.3	Profil kesesuaian bidang kerja dengan bidang studi (keahlian) lulusan.	Persentase lulusan yang bekerja sesuai dengan bidang keahliannya = 80%. Tempat menulis uraian tambahan ...	4.00
25	3.4.1	Bentuk partisipasi lulusan dan alumni dalam mendukung pengembangan akademik program studi.	Jelaskan bentuk partisipasi lulusan dan alumni untuk kegiatan akademik ...	1.00
26	3.4.2	Bentuk partisipasi lulusan dan alumni dalam mendukung pengembangan non-akademik program studi.	Jelaskan bentuk partisipasi lulusan dan alumni untuk kegiatan non akademik ...	1.00
27	4.1	Pedoman tertulis tentang sistem seleksi, perekrutan, penempatan, pengembangan, retensi, dan pemberhentian dosen dan tenaga kependidikan.	Jelaskan pedoman tertulis tentang sistem seleksi, perekrutan, penempatan, pengembangan, retensi, dan pemberhentian dosen dan tenaga kependidikan...	1.00
28	4.2.1	Pedoman tertulis tentang sistem monitoring dan evaluasi, serta rekam jejak kinerja akademik dosen dan kinerja tenaga kependidikan.	Jelaskan pedoman tertulis tentang sistem monitoring dan evaluasi, serta rekam jejak kinerja dosen dan tenaga kependidikan ...	1.00
29	4.2.2	Pelaksanaan monitoring dan evaluasi kinerja dosen di bidang pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat.	Jelaskan bagaimana pelaksanaan monitoring dan evaluasi kinerja dosen di bidang tridarma...	1.00

No.	Butir	Aspek Penilaian	Informasi dari Borang PS	Nilai
30	4.3.1.a	Dosen tetap berpendidikan (terakhir) S2 dan S3 yang bidang keahliannya sesuai dengan kompetensi PS.	Jumlah dosen tetap = 6 (0 S1, 3 S2, 3 S3). Persentase dosen tetap berpendidikan (terakhir) S2 dan S3 yang bidang keahliannya sesuai dengan kompetensi PS = 100%. Tempat menulis uraian tambahan ...	4.00
31	4.3.1.b	Dosen tetap yang berpendidikan S3 yang bidang keahliannya sesuai dengan kompetensi PS.	Persentase dosen tetap yang berpendidikan S3 yang bidang keahliannya sesuai dengan kompetensi PS = $(3/6) \times 100\% = 50\%$. Tempat menulis uraian tambahan ...	4.00
32	4.3.1.c	Dosen tetap yang memiliki jabatan lektor kepala dan guru besar yang bidang keahliannya sesuai dengan kompetensi PS.	Persentase dosen tetap yang memiliki jabatan lektor kepala dan guru besar yang bidang keahliannya sesuai dengan kompetensi PS = $(3/6) \times 100\% = 50\%$. Tempat menulis uraian tambahan ...	4.00
33	4.3.1.d	Dosen yang memiliki Sertifikat Pendidik Profesional.	Persentase dosen yang memiliki Sertifikat Pendidik Profesional = $(3/6) \times 100\% = 50\%$. Tempat menulis uraian tambahan ...	4.00
34	4.3.2	Rasio mahasiswa terhadap dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan bidang PS.	Jumlah dosen tetap = 6. Jumlah seluruh mahasiswa PS pada TS = 162. Rasio mahasiswa terhadap dosen tetap = 27. Tempat menulis uraian tambahan ...	4.00
35	4.3.3	Rata-rata beban dosen per semester, atau rata-rata FTE (<i>Fulltime Teaching Equivalent</i>).	Rata-rata beban dosen per semester, atau rata-rata FTE (<i>Fulltime Teaching Equivalent</i>) = 11 sks. Tempat menulis uraian tambahan ...	4.00
36	4.3.4 & 4.3.5	Kesesuaian keahlian (pendidikan terakhir) dosen dengan mata kuliah yang diajarkannya.	Jelaskan kesesuaian keahlian dosen dengan mata kuliah yang diajarkannya...	1.00
37	4.3.4 & 4.3.5	Tingkat kehadiran dosen tetap dalam mengajar.	Kehadiran dosen tetap dalam perkuliahan. Persentase kehadiran yang direalisasikan terhadap kehadiran yang direncanakan = 100%. Tempat menulis uraian tambahan ...	4.00
38	4.4.1	Rasio jumlah dosen tidak tetap, terhadap jumlah seluruh dosen.	Persentase jumlah dosen tidak tetap, terhadap jumlah seluruh dosen (baik yang bidangnya sesuai dan yang bidangnya tidak sesuai PS) = $(1/10) \times 100\% = 10\%$. Tempat menulis uraian tambahan ...	4.00
39	4.4.2.a	Kesesuaian keahlian dosen tidak tetap dengan mata kuliah yang diampu.	Komentar tentang kesesuaian bidang ilmu dosen tidak tetap terhadap mata kuliah yang diampu ...	1.00

No.	Butir	Aspek Penilaian	Informasi dari Borang PS	Nilai
40	4.4.2.b	Pelaksanaan tugas atau tingkat kehadiran dosen tidak tetap dalam mengajar.	Kehadiran dosen tidak tetap dalam perkuliahan. Persentase kehadiran yang direalisasikan terhadap kehadiran yang direncanakan = 100%. Tempat menulis uraian tambahan ...	4.00
41	4.5.1	Kegiatan tenaga ahli/pakar sebagai pembicara dalam seminar/pelatihan, pembicara tamu, dsb, dari luar PT sendiri (tidak termasuk dosen tidak tetap).	Jumlah tenaga ahli/pakar yang telah diundang sebagai pembicara dalam seminar/pelatihan, pembicara tamu = 12 orang. Tempat menulis uraian tambahan ...	4.00
42	4.5.2	Peningkatan kemampuan dosen tetap melalui program tugas belajar dalam bidang yang sesuai dengan bidang PS.	Jumlah dosen tugas belajar S2 sesuai bidang PS = 0 orang, dan S3 sesuai bidang PS = 0 orang. Tempat menulis uraian tambahan ...	4.00
43	4.5.3	Kegiatan dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan PS dalam seminar ilmiah/ lokakarya/ penataran/ <i>workshop</i> / pagelaran/ pameran/peragaan yang tidak hanya melibatkan dosen PT sendiri.	Jumlah dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai bidang PS = 6 orang. Jumlah kehadiran sebagai penyaji = 18 kali. Jumlah kehadiran sebagai peserta = 0 kali. $SP = (18+0/4) / 6 = 3$. Tempat menulis uraian tambahan ...	4.00
44	4.5.4	Prestasi dalam mendapatkan penghargaan hibah, pendanaan program dan kegiatan akademik dari tingkat nasional dan internasional; besaran dan proporsi dana penelitian dari sumber institusi sendiri dan luar institusi.	Prestasi dalam mendapatkan penghargaan hibah dalam tiga tahun terakhir:	1.00
45	4.5.5	Reputasi dan keluasan jejaring dosen dalam bidang akademik dan profesi.	Persentase dosen yang menjadi anggota masyarakat bidang ilmu = 31%. Tempat menulis uraian tambahan ...	4.00
46	4.6.1.a	Pustakawan: jumlah dan kualifikasinya.	Jumlah pustakawan = 6 orang, dengan rincian: 1 (S2 atau S3), 2 (D4 atau S1), 3 (D1, D2, D3, atau bersertifikat). Tempat menulis uraian tambahan ...	4.00
47	4.6.1.b	Laboran, analis, teknisi, operator: jumlah, kualifikasi, dan mutu kerjanya.	Jumlah tenaga laboran = ... orang, teknisi = ... orang, operator = ... orang, dan programer = ... orang.	3.00
48	4.6.1.c	Tenaga administrasi: jumlah dan kualifikasinya.	Jumlah tenaga administrasi = 5 dengan rincian: 2 (D4 atau S1), 2 D3, 1 (D1 atau	4.00
49	4.6.2	Upaya PS dalam meningkatkan kualifikasi dan kompetensi tenaga kependidikan.	Upaya yang telah dilakukan PS untuk meningkatkan kualifikasi dan kompetensi tenaga kependidikan ...	2.50

No.	Butir	Aspek Penilaian	Informasi dari Borang PS	Nilai
50	5.1.1.a	Struktur kurikulum (harus memuat standar kompetensi lulusan yang terstruktur dalam kompetensi utama, pendukung dan lainnya).	Kelengkapan dan perumusan kompetensi dalam kurikulum:	3.00
51	5.1.1.b	Orientasi dan kesesuaian kurikulum dengan visi dan misi PS.	Kesesuaian kurikulum dengan visi dan misi PS:	3.00
52	5.1.2.a	Kesesuaian mata kuliah dengan standar kompetensi.	Kesesuaian mata kuliah dan urutannya dengan standar kompetensi PS:	3.00
53	5.1.2.b	Persentase mata kuliah yang dalam penentuan nilai akhirnya memberikan bobot pada tugas-tugas (PR atau makalah) $\geq 20\%$.	Persentase mata kuliah yang dalam penentuan nilai akhirnya memberikan bobot pada tugas-tugas (praktikum/praktek, PR atau makalah) $\geq 20\% = (30/60) \times 100\% = 50\%$. Tempat menulis uraian tambahan ...	4.00
54	5.1.2.c	Matakuliah dilengkapi dengan deskripsi matakuliah, silabus dan SAP.	Persentase mata kuliah yang memiliki deskripsi, silabus dan SAP = $(57/60) \times 100\% = 95\%$. Tempat menulis uraian tambahan ...	4.00
55	5.1.3	Fleksibilitas mata kuliah pilihan.	Rasio SKS mata kuliah pilihan yang disediakan terhadap jumlah sks yang diwajibkan = $(20/10) = 2$ kali. Tempat menulis uraian tambahan ...	4.00
56	5.1.4	Substansi praktikum dan pelaksanaan praktikum.	Substansi praktikum dan pelaksanaan praktikum.	3.50
57	5.2.a	Pelaksanaan peninjauan kurikulum selama 5 tahun terakhir.	Pelaksanaan peninjauan praktikum dalam lima tahun terakhir.	2.00
58	5.2.b	Penyesuaian kurikulum dengan perkembangan ipteks dan kebutuhan.	Penyesuaian kurikulum dengan perkembangan ipteks dan kebutuhan lapangan kerja.	3.50
59	5.3.1.a	Pelaksanaan pembelajaran memiliki mekanisme untuk memonitor, mengkaji, dan memperbaiki secara periodik kegiatan perkuliahan (kehadiran dosen dan mahasiswa), penyusunan materi perkuliahan, serta penilaian hasil belajar.	Monitoring terhadap proses pembelajaran mencakup: (a) kehadiran mahasiswa, (b) kehadiran dosen, (c) materi kuliah.	4.00
60	5.3.1.b	Mekanisme penyusunan materi perkuliahan.	Jelaskan mekanisme penyusunan materi kuliah.	3.00
61	5.3.2	Mutu soal ujian.	Mutu soal ujian.	3.00
62	5.4.1.a	Rata-rata banyaknya mahasiswa per dosen Pembimbing Akademik per semester.	Rata-rata banyaknya mahasiswa per dosen pembimbing akademik (PA) = $(20/1) = 20$ mahasiswa/dosen PA. Tempat menulis uraian tambahan ...	4.00

No.	Butir	Aspek Penilaian	Informasi dari Borang PS	Nilai
63	5.4.1.b	Pelaksanaan kegiatan pembimbingan akademik.	Pelaksanaan kegiatan pembimbingan akademik:	4.00
64	5.4.1.c	Jumlah rata-rata pertemuan pembimbingan akademik per mahasiswa per semester.	Jumlah rata-rata pertemuan pembimbingan per mahasiswa per semester = 3 kali. Tempat menulis uraian tambahan ...	4.00
65	5.4.2	Efektivitas kegiatan pembimbingan akademik.	Efektivitas kegiatan perwalian/pembimbingan akademik:	2.00
66	5.5.1.a	Ketersediaan panduan, sosialisasi, dan penggunaan.	Ketersediaan panduan tugas akhir, sosialisasi dan konsistensi pelaksanaannya.	4.00
67	5.5.1.b	Rata-rata mahasiswa per dosen pembimbing tugas akhir.	Rata-rata mahasiswa per dosen pembimbing tugas akhir = $(24/6) = 4$ mahasiswa/dosen TA. Tempat menulis	4.00
68	5.5.1.c	Rata-rata jumlah pertemuan/pembimbingan selama penyelesaian TA.	Rata-rata jumlah pertemuan/pembimbingan TA = 8 kali. Tempat menulis uraian tambahan ...	4.00
69	5.5.1.d	Kualifikasi akademik dosen pembimbing tugas akhir.	Kualifikasi akademik dosen pembimbing tugas akhir.	4.00
70	5.5.2	Rata-rata waktu penyelesaian penulisan tugas akhir.	Dalam kurikulum, TA terjadwal 1 semester. Dalam realisasinya, rata-rata waktu penyelesaian TA = 6 bulan. Tempat menulis uraian tambahan ...	4.00
71	5.6	Upaya perbaikan sistem pembelajaran yang telah dilakukan selama tiga tahun terakhir.	Upaya perbaikan sistem pembelajaran yang telah dilakukan selama tiga tahun terakhir antara lain:	3.00
72	5.7.1	Kebijakan tentang suasana akademik (otonomi keilmuan, kebebasan akademik, kebebasan mimbar akademik).	Kebijakan tertulis tentang suasana akademik (otonomi keilmuan, kebebasan akademik, kebebasan mimbar akademik, kemitraan dosen-mahasiswa):...	2.00
73	5.7.2	Ketersediaan dan jenis prasarana, sarana dan dana yang memungkinkan terciptanya interaksi akademik antara sivitas akademika.	Sarana dan prasarana yang mendukung terciptanya suasana akademik yang kondusif:...	3.00
74	5.7.3	Program dan kegiatan akademik untuk menciptakan suasana akademik (seminar, simposium, lokakarya, bedah buku, penelitian bersama dll).	Program/kegiatan akademik yang mendukung terciptanya suasana akademik yang kondusif:	2.00
75	5.7.4	Interaksi akademik antara dosen-mahasiswa.	Bentuk kegiatan interaksi akademik antara dosen dan mahasiswa:	2.00
76	5.7.5	Pengembangan perilaku kecendekiawanan.	Bentuk kegiatan terkait pengembangan perilaku kecendekiawanan antara lain:	2.00

No.	Butir	Aspek Penilaian	Informasi dari Borang PS	Nilai
77	6.1	Keterlibatan program studi dalam perencanaan target kinerja, perencanaan kegiatan/ kerja dan perencanaan/alokasi dan pengelolaan dana.	Jelaskan keterlibatan program studi dalam perencanaan kegiatan dan pengelolaan dana:	2.00
78	6.2.1	Besarnya dana (termasuk hibah) yang dikelola dalam tiga tahun terakhir.	Total dana operasional per tahun = Rp 1800 juta. Jumlah seluruh mahasiswa pada TS = 100 orang. Rata-rata dana operasional = Rp 18 juta/mahasiswa. Tempat menulis uraian tambahan ...	4.00
79	6.2.2	Dana penelitian dalam tiga tahun terakhir.	Total dana penelitian dalam tiga tahun terakhir = Rp 54 juta. Jumlah dosen tetap dengan keahlian sesuai PS (butir 4.3.1.a) = 6 orang. Rata-rata dana penelitian per dosen per tahun = Rp 3 juta. Tempat menulis uraian tambahan ...	4.00
80	6.2.3	Dana yang diperoleh dalam rangka pengabdian kepada masyarakat dalam tiga tahun terakhir.	Total dana PkM dalam tiga tahun terakhir = Rp 27 juta. Jumlah dosen tetap PS (butir 4.3.1.a) = 6 orang. Rata-rata dana PkM per dosen per tahun = Rp 1.5 juta. Tempat menulis uraian tambahan ...	4.00
81	6.3.1	Luas ruang kerja dosen	Banyaknya dosen tetap dengan bidang sesuai PS (butir 4.3.1.a) = 6 orang, menempati ruang dosen dengan luas total 24 m ² . Jadi rasio luas ruang per dosen = 4 m ² /dosen. Rincian ruangan:24 m ² ruang untuk 1 orang dosen. Tempat menulis uraian tambahan ...	4.00
82	6.3.2	Prasarana (kantor, ruang kelas, ruang laboratorium, studio, ruang perpustakaan, kebun percobaan, dsb. kecuali ruang dosen) yang dipergunakan PS dalam proses pembelajaran.	Prasarana yang dimiliki/dapat diakses oleh PS: ...	4.00
83	6.3.3	Prasarana lain yang menunjang (misalnya tempat olah raga, ruang bersama, ruang himpunan mahasiswa, poliklinik).	Jelaskan prasarana lain yang menunjang yang dimiliki/dapat diakses oleh PS...	4.00
84	6.4.1.a	Bahan pustaka yang berupa buku teks.	Uraikan jumlah buku teks ...	4.00
85	6.4.1.b	Bahan pustaka yang berupa disertasi/tesis/ skripsi/ tugas akhir.	Uraikan di sini jumlah disertasi/tesis/skripsi/TA ...	4.00

No.	Butir	Aspek Penilaian	Informasi dari Borang PS	Nilai
86	6.4.1.c	Bahan pustaka yang berupa jurnal ilmiah terakreditasi Dikti.	Uraikan di sini jurnal terakreditasi DIKTI ...	3.50
87	6.4.1.d	Bahan pustaka yang berupa jurnal ilmiah internasional .	Uraikan di sini jurnal internasional PS	3.00
88	6.4.1.e	Bahan pustaka yang berupa prosiding seminar dalam tiga tahun terakhir.	Uraikan di sini jumlah prosiding seminar PS	4.00
89	6.4.2	Akses ke perpustakaan di luar PT atau sumber pustaka lainnya.	Uraikan di sini akses ke perpustakaan ...	4.00
90	6.4.3	Ketersediaan, akses dan pendayagunaan sarana utama di lab (tempat praktikum, bengkel, studio, ruang simulasi, rumah sakit, puskesmas/balai kesehatan, <i>green house</i> , lahan untuk pertanian, dan sejenisnya).	Uraikan di sini ketersediaan akses ...	4.00
91	6.5.1	Sistem informasi dan fasilitas yang digunakan PS dalam proses pembelajaran (<i>hardware</i> , <i>software</i> , <i>e-learning</i> , dan perpustakaan).	Uraikan di sini sistem informasi dan fasilitas PS ...	4.00
92	6.5.2	Aksesibilitas data dalam sistem informasi.	Persentase jenis data yang dikelola manual = 0%, dengan komputer tak terhubung jaringan = 0%, dengan komputer terhubung jaringan lokal = 0%, dan dengan komputer terhubung jaringan luas (internet) = 100%. Tempat menulis uraian tambahan ...	4.00
93	7.1.1	Jumlah penelitian yang dilakukan oleh dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan PS per tahun, selama 3 tahun.	Penelitian dosen dalam tiga tahun terakhir. Jumlah penelitian dengan biaya LN = 0 judul, biaya luar PT = 3 judul, biaya dari PT/sendiri = 6 judul. Jumlah dosen tetap dengan bidang sesuai PS (butir 4.3.1.a) = 6 orang. . Tempat menulis uraian tambahan ...	4.00
94	7.1.2	Keterlibatan mahasiswa yang melakukan tugas akhir dalam penelitian dosen.	Jumlah mahasiswa yang melakukan tugas akhir (TA) = 10 orang. Persentase mahasiswa tugas akhir yang terlibat dalam penelitian dosen = $(3/10) \times 100\% = 30\%$. Tempat menulis uraian tambahan ...	4.00

No.	Butir	Aspek Penilaian	Informasi dari Borang PS	Nilai
95	7.1.3	Jumlah artikel ilmiah yang dihasilkan oleh dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan PS per tahun, selama tiga tahun.	Jumlah dosen yang terlibat dalam penulisan artikel/karya ilmiah/seni tingkat internasional = 0 orang, nasional = 9 orang, dan lokal = 18 orang. Jumlah dosen tetap dengan bidang sesuai PS (butir 4.3.1.a) = 6 orang. Nilai Kasar (NK) = 6. Tempat menulis uraian tambahan ...	4.00
96	7.1.4	Karya-karya PS/institusi yang telah memperoleh perlindungan Hak atas Kekayaan Intelektual (HaKI) dalam tiga tahun terakhir.	Karya PS/institusi memperoleh perlindungan HaKI dalam 3 tahun terakhir dua atau lebih karya. Tempat menulis uraian tambahan ...	4.00
97	7.2.1	Jumlah kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) yang dilakukan oleh dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan PS.	Jumlah kegiatan PkM dengan biaya LN = 0 judul, dengan biaya luar PT = 0 judul, dan dengan biaya PT/sendiri = 6 judul. Jumlah dosen tetap dengan bidang sesuai PS (butir 4.3.1.a) = 6 orang. Tempat menulis uraian tambahan ...	4.00
98	7.2.2	Keterlibatan mahasiswa dalam kegiatan pengabdian kepada masyarakat.	Uraikan di sini keterlibatan mhs dalam PkM	3.00
99	7.3.1	Kegiatan kerjasama dengan instansi di dalam negeri dalam tiga tahun terakhir.	Uraikan di sini kerjasama dalam negeri	3.00
100	7.3.2	Kegiatan kerjasama dengan instansi di luar negeri dalam tiga tahun terakhir.	Uraikan di sini kerjasama luar negeri	1.00

Yogyakarta, 17 - 19 Oktober 2013

Nama Asesor : Dr. Asesor

Tanda Tangan :

No.	Butir	Aspek Penilaian	Informasi dari Borang PS	Nilai
------------	--------------	------------------------	---------------------------------	--------------


No.	Butir	Aspek Penilaian	Informasi dari Borang PS	Nilai
------------	--------------	------------------------	---------------------------------	--------------

nilaiXbobot (tidak diprint)	Total Nilai Terbobot	
1.04	3.12	STD.1
1.04		
1.04		
1.39	6.24	STD.2
0.69		
1.39		
1.39		
1.39		

nilaiXbobot (tidak diprint)	Total Nilai Terbobot	
0.69		
0.69		
7.80	46.80	STD.3
2.60		
2.60		
5.20		
0.65		
1.30		
5.20		
2.60		
0.65		
2.60		

nilaiXbobot (tidak diprint)	Total Nilai Terbobot	
0.65		
0.65		
5.20		
5.20		
2.60		
0.65		
0.65		
0.72	68.58	STD.4
0.72		
1.43		

nilaiXbobot (tidak diprint)	Total Nilai Terbobot
5.72	
8.60	
5.72	
2.88	
2.88	
2.88	
0.72	
2.88	
2.88	
0.72	

nilaiXbobot (tidak diprint)	Total Nilai Terbobot
2.88	
2.88	
2.88	
5.72	
1.43	
4.32	
2.88	
2.16	
2.88	
1.80	

nilaiXbobot (tidak diprint)	Total Nilai Terbobot
1.71	61.85
1.71	STD.5
1.71	
2.28	
2.28	
2.28	
3.99	
1.14	
2.00	
4.56	
1.71	
1.71	
2.28	

nilaiXbobot (tidak diprint)	Total Nilai Terbobot
2.28	
2.28	
1.14	
2.28	
2.28	
2.28	
4.56	
4.56	
1.71	
1.14	
3.42	
2.28	
1.14	
1.14	

nilaiXbobot (tidak diprint)	Total Nilai Terbobot	
1.34	59.80	STD.6
5.36		
8.08		
2.68		
8.08		
8.08		
2.68		
0.68		
0.68		

nilaiXbobot (tidak diprint)	Total Nilai Terbobot	
2.35	Total Nilai Terbobot	
3.03		
0.68		
2.68		
5.36		
5.36		
2.68		
15.00		65.72
7.52		STD.7

nilaiXbobot (tidak diprint)	Total Nilai Terbobot
15.00	
7.52	
7.52	
5.64	
5.64	
1.88	

**nilaiXbobot
(tidak diprint)**

Total Nilai Terbobot

**nilaiXbobot
(tidak diprint)**

Total Nilai Terbobot